



Support de présentation des 3 comités techniques interdépartementaux organisés:

- **Le 3 septembre pour l'Alsace**
- **Le 9 septembre pour la Champagne-Ardenne**
 - **Le 10 septembre 2021 pour la Lorraine**

Ordre du jour

- 1. Se mobiliser durant la Semaine**
- 2. L'agenda national**
- 3. Outils disponibles pour faciliter votre mobilisation durant la SEEPH 2021**
- 4. La SEEPH en région Grand Est**
- 5. Tour de table: présentation de vos projets**
- 6. Questions diverses**

– Se mobiliser durant la Semaine–

Participer
au **DuoDay**

Témoigner de son
engagement en
faveur de l'emploi
des personnes
handicapées en
devenant
#activateurdeprogrès

Organiser un
événement
en région
Grand Est

Une
Semaine
dont les
thématiques
« de la
jeunesse »
et de « la
ruralité »
sont mises à
l'honneur

Focus sur la thématique partagée 2021 « Jeunes »

#jeune

Sont particulièrement ciblés les événements :

- permettant la **rencontre** entre les jeunes handicapés en recherche d'emploi et des employeurs
- assurant la **promotion de l'alternance**
- **donnant la parole** aux jeunes salariés en situation de handicap et à leurs employeurs
- organisés par ou avec des **acteurs chargés de l'accompagnement** des jeunes (Missions locales, associations...)
- organisés par ou avec les **acteurs de la formation** (universités, écoles, éducation nationale..)

*Un recensement à cet effet sera réalisé début octobre par l'Agefiph. Les événements régionaux avec la thématique **#jeune** de la SEEPH 2021 seront prioritairement **relayés sur les réseaux sociaux de l'Agefiph** et ciblés pour **proposer une présence de l'Agefiph**.*

– L'agenda national–

21 octobre

- **Conférence de presse de lancement** de la Semaine (commune à l'Agefiph, le FIPHFP, LADAPT et le Secrétariat d'Etat aux personnes handicapées)

15
Novembre

- **Conférence d'ouverture** de la Semaine par la Secrétaire d'Etat aux personnes handicapées organisée par l'Agefiph, le FIPHFP et LADAPT à la maison de la Radio. Accès en ligne possible.
- Journée nationale #activateur de progrès en fête ! Dans toutes les entreprises participantes
- Conférence sur le thème de la ruralité organisée par LADAPT à Paris.
- Visite d'un CFA avec Sophie Cluzel et Elisabeth Borne à EVRY à 16H
- Soirée HanditechTrophy

16
Novembre

- Déplacement de Sophie Cluzel et des présidents de LADAPT, du FIPHFP et de l'Agefiph autour de la thématique jeunes handicapés et emploi.
- Webinaire de restitution d'une étude menée par le Cercle des vulnérabilités dont l'Agefiph est partenaire, sur l'impact de l'inclusion des personnes en situation de handicap sur la performance des entreprises.

17
Novembre

- Soirée « A l'Ecoute de la vie » organisée par la fondation pour l'audition

18
Novembre

- **Journée nationale DuoDay**

- Dîner de gala organisé par la Fédération Française Handisport pour rencontrer les médaillés paralympiques de Tokyo.

19
novembre

- **De 12h à 14h: le « live » des #activateursdeprogrès** : un événement en présentiel et en digital pour célébrer les talents des personnes handicapées et les entreprises engagées.

– Outils disponibles pour faciliter votre mobilisation durant la SEEPH 2021–

Témoigner de son engagement en faveur de l'emploi des personnes handicapées en devenant **#activateurdeprogrès**



2021 : un objectif ambitieux : 5 000 entreprises « Activateur de progrès »

Inscrivez votre entreprise (tous types d'entreprises peuvent s'inscrire : association, entreprise privée, employeur public, indépendant ..) sur www.activateurdeprogres.fr

- Votre entreprise apparaît dans la liste des entreprises engagées www.activateurdeprogres.fr/companies
- Accédez au **kit de communication** personnalisable (affiches, bannières... et « goodies » tels que bracelets, stickers, badges..) et commandez en ligne vos supports imprimés et goodies à partir de la plateforme d'impression à la demande
- Utilisez **de nombreux outils de sensibilisation mis à votre disposition par l'Agefiph** (vidéos, dépliants, jeu Handipoursuite...) et le nouveau jeu **Activ Game** à découvrir à partir de début octobre sur www.activgame.activateurdeprogres.fr

Témoignez de votre engagement sur les réseaux sociaux avec le **#activateurdeprogrès**

Organisez dans votre entreprise un événement clé en main « Activateur de progrès en fête » le lundi 15 novembre, pour sensibiliser au handicap les collaborateurs de votre entreprise :



Plus d'informations sur le site du PRITH : <https://prith-grandest.fr/engagez-vous-en-faveur-de-lemploi-des-personnes-handicapees-devenez-activateurdeprogres/> et sur www.activateurdeprogres.fr

Participez à DuoDay

La 4^{ème} édition nationale du **DuoDay**

se déroulera pour la deuxième année consécutive pendant la Semaine Européenne de l'Emploi des Personnes Handicapées (SEEPH), **le jeudi 18 novembre 2021.**

- **Organisation d'un duo le temps d'une journée en présentiel ou à distance**
- **Plusieurs modalités de participation:**



- **Kit de communication dédié prochainement disponible sur www.duoday.fr**

Le FIPHFP invite les acteurs du SPE et tous les acteurs accompagnants des personnes handicapées à participer à une **réunion en distanciel le 24/09/2021** afin de développer le **DuoDay dans la Fonction publique** : inscription via <https://www.handipacte-grandest.fr/>





Organisez des événements en région

➤ **A partir de début octobre 2021:**

Inscrivez vos événements sur www.monparcourshandicap.gouv.fr.
L'ensemble des événements seront visibles sur ce site ainsi que sur :
www.agefiph.fr et www.semaine-emploi-handicap.com

➤ **Utilisez les outils de sensibilisation SEEPH 2021** des organisateurs pilotes nationaux de la SEEPH mis à votre disposition sur le site du PRITH Grand Est :
<https://prith-grandest.fr/seeph-2020-retrouvez-les-supports-de-communication-pour-vos-evenements/>

➤ **2 nouveautés pour 2021:**



Activ Game – à découvrir à partir du 01 octobre sur www.activgame.activateurdeprogrès.fr

➤ **Commandez en ligne vos supports imprimés et vos goodies** à partir de la **plateforme d'impression à la demande** (codes transmis lors de votre inscription à #activateurdeprogres).

– La SEEPH en région Grand Est–





Volonté partagée par les acteurs régionaux de **mettre en œuvre une programmation régionale** dans le cadre **partenarial** du PRITH Grand Est, avec **l'appui opérationnel de PRACTHIS** pour la coordination PRITH :

- **Hébergement sur le site du PRITH**, au fil de l'eau, **de l'information disponible sur le sujet et des supports de communication** nationaux et régionaux (créés et remontés par les pilotes et organisateurs d'événements) ; en vue d'outiller les partenaires et organisateurs régionaux pour l'organisation et la promotion des événements
- **Mise en synergie entre les partenaires régionaux et essaimage de l'information** (envoi régulier via mail, en tant que de besoin, des informations et des conseils pratiques aux partenaires et aux organisateurs d'événements)
- Organisation de **3 comités techniques inter-départementaux** en visio
- **Capitalisation des événements** programmés lors d'une unique remontée par les organisateurs à PRACTHIS, **via une grille-programme rénovée et allégée**
- **Promotion de la SEEPH et de la programmation régionale auprès des partenaires du PRITH** (campagne mails dédiés, envoi de la programmation capitalisée à l'ensemble des partenaires et organisateurs d'événements SEEPH 2021...)
- **Rédaction et diffusion d'un communiqué de presse aux médias régionaux** pour annoncer le programme régional, en deuxième quinzaine d'octobre
- **Capitalisation des demandes de prestation d'interface URAPEDA lors des événements et des demandes de co-financements pour la mise en place de certains événements.** *Comme chaque année, chaque demande sera étudiée en amont de la SEEPH afin de donner un avis de principe aux organisateurs ; à cette occasion, des demandes de précisions complémentaires ou des arbitrages pourraient être faits par les financeurs afin d'optimiser et de contenir l'enveloppe dédiée.*
- **Réalisation d'un bilan en fin de SEEPH et sa diffusion** au SPE, et à tous les partenaires et organisateurs d'événements SEEPH 2021 du Grand Est.

Modalités de remontée de vos événements

Un **seul tableau à compléter et à adresser** par mail à la coordination: prith-grandest@practhis.asso.fr mais une saisie des événements par les organisateurs eux-mêmes sur www.monparcourshandicap.gouv.fr (disponible à partir du 01/10/2021)

				PROGRAMME DES EVENEMENTS EN ALSACE						
Merci d'adresser ce tableau par mail à prith-grandest@practhis.asso.fr pour le 8 octobre 2021.						INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES				
BAS-RHIN										
Date	Horaires	Titre de l'événement	Présentiel ou Distanciel	Lieu de l'événement (VILLE et adresse si déjà connu) ou ADRESSE NUMERIQUE	Descriptif de l'événement pour communication externe (précisez en quelques mots le contenu et le déroulé de votre événement)	Modalités pratiques de participation à l'événement : Type de public ciblé (entreprises, grand public, personnes handicapées...), Accès à l'événement (inscription préalable - libre accès - invitation - auprès de qui ?), Où trouver de l'information détaillée sur votre événement (Revoi vers un site internet ? Une adresse mail? Un numéro de téléphone ? ...)	Coordonnées de la ou des personnes - ressources (coordonnées transmises aux partenaires PRITH, aux médias et au grand public)	Besoin d'une intervention URAPEDA ? Si oui, merci de détailler la nature du besoin pour commande auprès de l'URAPEDA	Souhaitez-vous faire une demande de participation financière auprès de l'Agefiph ou du Fiphp? Si oui, pensez à adresser votre budget prévisionnel (modèle transmis ci-joint)	Sollicitez-vous la présence d'un acteur institutionnel pour votre événement ? Si oui, merci de préciser votre demande (organisme, nature de l'intervention : conférence, discours...)
15/11/2021										
16/11/2021										



Remontée attendue pour le 8 octobre 2021

La capitalisation de vos projets sera assurée par la coordination et sera ensuite diffusée sur le site du PRITH Grand Est, adressée à ses partenaires pour diffusion et aux médias (jointe au communiqué de presse régional).

Mode d'emploi pour renseigner la grille de programmation

LES INFORMATIONS QUI SERONT DIFFUSEES A L'EXTERNE : c'est ce que vous allez écrire qui va présenter le contenu et le déroulé de votre événement et qui va donner envie au public de s'y rendre ou s'y inscrire !

Aussi, il est dans votre intérêt d'être clair et attractif et d'apporter des informations pratiques simples.

Il est attendu les informations suivantes liées à l'événement:

- Date : merci de respecter l'ordre chronologique
- Horaires : précisez si les horaires sont connus, ou le cas échéant en matinée ou l'après-midi, si l'événement s'organise sur la journée
- Titre de l'événement : titre explicite
- Présentiel ou distanciel : liste déroulante
- Lieu de l'événement : précisez la ville et le lieu si déjà connu. Pour les événements en distanciel, précisez le lien pour y accéder ou l'adresse mail ou de connexion
- Descriptif de l'événement pour une communication externe (précisez en quelques mots le contenu et le déroulé de votre événement)
- Les modalités pratiques pour participer à l'événement: Type de public ciblé (entreprises, grand public, personnes handicapées...), Accès à l'événement (inscription préalable - libre accès - invitation - auprès de qui ?), Où trouver de l'information détaillée sur votre événement (Renvoi vers un site internet ? Une adresse mail? Un numéro de téléphone ? ...)
- Coordonnées de la ou des personnes -ressources : ces coordonnées seront transmises aux partenaires PRITH, aux médias et au grand public. Merci de préciser 1 seul contact dans la mesure du possible. Cela peut être une adresse mail générique ...

Mode d'emploi pour renseigner la grille de programmation (suite)

LES DEMANDES COMPLEMENTAIRES NE SERONT PAS DIFFUSEES : elles ne s'adressent qu'à PRACTHIS qui les relaiera aux financeurs et institutionnels concernés par vos demandes. Il n'empêche, là aussi, qu'il convient d'être le plus clair et précis possible pour expliciter vos besoins.

Il est attendu les informations suivantes liées à des demandes complémentaires:

- Besoin d'une intervention URAPEDA pour l'accueil de publics sourds ou malentendants sur vos événements. Si oui, merci de préciser la nature de cette intervention (pour quel événement, à quels horaires, dans quelles modalités techniques..).

L'URAPEDA se tient à votre disposition pour préciser votre demande d'intervention. Vous pouvez les contacter directement afin de compléter au mieux votre demande:

Pour la Champagne-Ardenne: Cathy Flandre: cflrandre@urapeda-pca.fr

Pour l'Alsace et la Lorraine: Miranda Albert: malbert@urapeda-loal.eu

- Demande de participation financière : l'Agefiph et le Fiphfp disposent, comme les années précédentes, d'un budget à destination des organisateurs d'événements régionaux. Vous ferez part dans la grille du budget prévisionnel global de l'événement et de la participation demandée. Vous ferez parvenir, en parallèle, un budget prévisionnel détaillé. (modèle transmis)

- Souhait de la présence d'un **acteur institutionnel** pour votre événement. Si oui, merci de préciser quel acteur et la nature de votre demande (pour quel événement, à quels horaires, dans quelles modalités techniques..).

– Tour de table : présentation de vos projets–

Mon évènement peut être associé à celui d'un partenaire !



Je peux m'associer à l'évènement d'un partenaire !

~ Questions diverses ~



Merci pour votre participation

Pensez à adresser votre programmation **avant le 8 octobre 2021** à
prith-grandest@practhis.asso.fr

Si besoin , pour toutes vos questions:

vous pouvez contacter Estelle FLEUR : e-fleur@practhis.asso.fr

Et à vous inscrire comme « Activateur de progrès »

www.activateurdeprogres.fr , dès maintenant !