**Merci d’adresser ce document pour le 29 septembre 2023 par mail à**

[**prith-grandest@practhis.asso.fr**](mailto:prith-grandest@practhis.asso.fr)

**Nom de la structure organisatrice de (ou des) l’événement(s) :**

**Coordonnées de l’interlocuteur en charge de cette demande budgétaire (mail et tél) :**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* **SI LE BUDGET PORTE SUR UN SEUL EVENEMENT :**
* Titre de votre évènement :
* Date de l’évènement :
* Lieu de l’évènement :

Si distanciel, préciser.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| VOS DEPENSES PREVISIONNELLES  (Hors charges de personnel) | € | VOS RECETTES PREVISIONNELLES | € |
| Location de locaux |  | **Subventions obtenues de :** |  |
| Achats de marchandises- fournitures |  | **Autofinancement :** |  |
| Frais de communication, publicité |  | **Valorisation apport « en nature »** (mise à disposition de la salle par la commune…) |  |
| …. |  | **Financement demandé FIPHFP** |  |
|  |  | **Financement demandé Agefiph** |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| TOTAL DEPENSES |  | **TOTAL RECETTES** |  |

* **SI LE BUDGET PORTE SUR PLUSIEURS EVENEMENTS :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Date et lieu | Titre de l’évènement | VOS DEPENSES PREVISIONNELLES  (Hors charges de personnel) | € | VOS RECETTES PREVISIONNELLES | € |
|  | Evènement 1 | Frais de location : |  | **Subventions obtenues de :** |  |
| Achats de marchandises- fournitures : |  | **Autofinancement:** |  |
| Frais de communication, publicité : |  | **Valorisation apport « en nature »** (mise à disposition de la salle par la commune…) |  |
| Autres : |  | **Financement demandé FIPHFP** |  |
|  |  | **Financement demandé Agefiph** |  |
|  | Evènement 2 | Frais de location : |  | **Subventions obtenues de :** |  |
| Achats de marchandises- fournitures |  | **Autofinancement :** |  |
| Frais de communication, publicité |  | **Valorisation apport « en nature »** (mise à disposition de la salle par la commune…) |  |
| Autres : |  | **Financement demandé Agefiph :** |  |
|  |  | **Financement demandé FIPHFP :** |  |
|  | Evènement 3 | Frais de location : |  | **Subventions obtenues de :** |  |
| Achats de marchandises- fournitures |  | **Autofinancement :** |  |
| Frais de communication, publicité |  | **Valorisation apport « en nature »** (mise à disposition de la salle par la commune…) |  |
| Autres : |  | **Financement demandé Agefiph :** |  |
|  |  | **Financement demandé FIPHFP :** |  |
|  |  | **TOTAL DEPENSES** |  | **TOTAL RECETTES** |  |